Referat fra bestyrelsesmøde

Dato: 9. maj 2022 kl. 17.30 – 19.30

Sted: Møllehusene, Hus 13

**Deltagere:**

|  | **Navn** | **deltager** | **afbud** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Leder** | Per Olesen | x |  |
|  |  |  |  |
| **Medarbejder-repræsentant** | Rikke Rahbek | x |  |
| **Medarbejder-**  **suppleant** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Forældre-**  **repræsentanter** | Louise L. Helsinghof  (formand) | x |  |
|  | Camilla Christensen  (næstformand) | x |  |
|  | Sabrina Bech Røn | x |  |
|  | Morten Juncher Lysdahlgaard | x |  |
|  | Thomas Jeppesen | x |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Suppleant** | Jeanette Antonsen | x |  |
|  | Karen Lysdahl Varming | x |  |
|  |  |  |  |

**Dagsorden:**

1. Valg af ordstyrer og referent
2. Godkendelse af dagsorden
3. Godkendelse/opfølgning af sidste referat:
4. Orientering
5. Personale og Økonomi

* Status på økonomi
* Status på ansættelser

1. COVID-19
   * Noget nyt?
2. Pædagogisk weekend
3. Læreplanerne – Hjernen og hjertet (ny model men samme indhold)
4. Det pædagogiske indsatsområde (aflevering i døren og afhentning på legepladsen)
5. Nyt fra Gjesing Lokalråd
6. Hjernesmart Pædagogik – tilbud fra Pædagogisk Enhed i Esbjerg Kommune
7. Dialogmøde med Børn og Skoleudvalget

Louise L. Helsinghof

Bestyrelsesformand

Ad. 1

* Louise ordstyrer og Per referat

Ad. 2

* OK

Ad. 3

* OK

Ad. 4

* I forbindelse med brug af Aula oplever vi ind i mellem at der er udfordringer med blandt andet, browsere og forskellige mobiltelefoner. De forældre der henvender sig med problemstillinger fra Aula, hjælper vi bedst ved at vi i institutionen får de informationer der er brug for og derefter skriver dem ind manuelt indtil der er løsning på problemet. Udover det tekniske oplever både personale og forældre at specielt systemet omkring ferie planlægning er vanskeligt håndterbart.
* Der kommer en kampagne ud fra Sundhedsstyrelsen om ” Syr på skærmen” – det omhandler de digitale vaner i hjemmet og omkring fysisk aktivitet og samvær i hjemmet. Der udgives klistermærker og foldere samt en animationsvideo. Vi formidler det videre når det kommer.
* Vi aflyser et fælles personale/bestyrelses arrangement i dette forår, da vi endnu ikke kender forbruget på vikar – og specielt ikke til efteråret såfremt der kommer endnu en epidemi. Vi udsætter derfor arrangementet til senere og gemmer pengene til evt. vikar.

Ad. 5

* Økonomi – Vi afventer stadig den politiske godkendelse af vores overførsel på 150.000kr
* Børnetallet er uændret og der er en mindre positiv buffer på vores lønsum. Vi bruger denne buffer og de allerede afsatte midler i efteråret til at sikre os imod sygdom. Vi fik ikke dækket mere end 50 procent af de midler der blev brugt som coronavikar i 2021 og derfor skal vi være sikre på, at der er økonomi til sikker drift i tilfælde af en ny epidemi i efteråret. Der er i år allerede en del af personalet der fik corona i feb og marts og det betød øget vikar forbrug i de pågældende måneder.
* Personale – Vi har fået besat de 2 stillinger på Delfinstuen. Velkommen til Linda PA og Anna medhjælper. Der er ikke ansat en pædagog på Løvestuen endnu, da de 2 der havde henvendt sig allerede har fået andet job. Vi fortsætter jagten på uddannede pædagoger. Vi sætter et opslag op på seminariet der henvender sig til de nyuddannede. Emma i hus 9 dækker timerne på løvestuen indtil videre.

Ad. 6

* Der er mulighed for at hente gratis handsker fra skolernes overskudslagre – det benytter vi os af.
* HUSK at vaske eller afspritte hænder inden I går ind i institutionen. Det er ikke kun egen sikkerhed, men også et effektivt værn mod sygdom blandt børn og personale.

Ad. 7

* Rikke (personale rep) gav et referat fra personalekursus den 23 april på vandrehjemmet. Konkret handlede kursusdagen om relationer imellem voksne og børn og voksen – voksen.
* Vi vil undersøge om Karin Torp (kursus underviser) kan afholde et kortere oplæg for forældregruppen til forældremødet med valg til bestyrelse.
* Den pædagogiske kursus dag var helt klart en succes.

Ad. 8

* Vi arbejder videre i de nye modeller leveret af Esbjerg kommune i systemet Hjernen og Hjertet hvor alle andre systemer om børn/barnet ligger. Vi arbejder dog med den samme overordnede læreplan og alle de lovpligtige temaer i samme sopr som aftalt.

Ad. 9

* I nogle situationer skrider det lidt i situationer hvor forældre alligevel bevæger sig ind på stuerne om morgenen. Vi har dog øje på den svære aflevering og undtager i pædagogiske situationer. Ellers henvises til den allerede indgåede aftale om at forældre om morgenen afleverer i døren. Der kan hurtigt sættes en madpakke i køleskabet. Om eftermiddagen kan forældre gå ind og hente på stuen og på legepladsen.
* Bestyrelsen sender en ny skrivelse ud til alle forældre om at bakke op om tiltaget og efter dette opslag skriver vi ud individuelt til stuerne.

Ad. 10

* Referat fra Gjesing lokalråd – blev gennemgået. Tiltag om et nyt aktivitetsområde i Nørreskoven med: Bålhytte med bålsted og undervisningsmuligheder – stort nok til en bhv gruppe eller en skoleklasse. Toiletfaciliteter. Motorik og aktivitetsbane. Der er søgt om fonde og tilskud til projektet igennem Gjesing lokalråd og der er allerede positive tilbagemeldinger.

Ad. 11

* Bestyrelsen fremlagde sine erfaringer med projekt Hjernesmart hvor forældre kan få tilbudt undervisning. Vi synes det lød som en rigtig god aktivitet. Alle kurser udbudt af Esbjerg kommune var udsolgt samme eftermiddag.
* Vi vil derfor undersøge om vi kan få en af konsulenterne ud og lave et forløb på et par grupper i institutionen. Per kontakter Helle Larsen.

Ad. 12

* Louise og Karen deltager (Camilla kan være standby)
* Fokus på beredskaber i forbindelse med ny epidemi. Yderlige ideer mv kan sendes til Louise.

Evt. – Vi havde en general dialog om bl.a. bletræning – individuelt/træning hjemme og i inst og den daglige rutine. Renlighed er meget individuelt – men kendetegnende er at børn senere bliver renlige og skift tager en del tid i den daglige rutine på stuen.

Referat på vegne af Louise Helsinghof

Daginstitutionsleder Per Olesen